

# CINECITTÀ

## AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CINECITTÀ SPA

### Rif. DC1

La società CINECITTÀ S.p.A. rende noto che, giusto atto determinativo dell'Amministratore Delegato adottato in data 16 settembre 2021, procederà ad effettuare una selezione finalizzata all'assunzione di 1 (UNO) dirigente con contratto a tempo indeterminato, con la qualifica "Dirigente per la Direzione Commerciale" da inquadrare nel Contratto Nazionale Dirigenti Industria, così come previsto dal regolamento per la selezione del personale, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 20 aprile 2018

### Caratteristiche della posizione:

Riferimento	DC1
Ruolo	Dirigente
Sede di	Roma
Durata Contratto	Tempo indeterminato
Validità Contratto	Dal 3 novembre 2021
Contratto	Contratto Nazionale Dirigenti Industria, compenso lordo euro 100 mila/anno fisso, con la previsione di una parte variabile fino ad un massimo del 50% della parte fissa, legata a obiettivi di risultato.
Ruolo	<p>La figura richiesta riporterà direttamente all'Amministratore Delegato/DG e sarà il dirigente responsabile della Direzione Commerciale.</p> <p>Il Direttore Commerciale avrà l'obiettivo principale di ottimizzare l'effetto delle vendite, e, quindi, le <i>revenue</i> provenienti dalla commercializzazione degli spazi di Cinecittà e dei servizi connessi e accessori. Si concentrerà sulla costruzione della <i>selling proposition</i> complessiva e delle relative strategie e piani operativi integrati - commerciali, di <i>business development</i> e di <i>marketing</i> -, che dovranno includere la commercializzazione degli spazi e dei servizi per le produzioni (siano esse cinematografiche, pubblicitarie, audiovisive, televisive, etc) e azioni specifiche di commercializzazione dei servizi di post-produzione e degli spazi e servizi relativi all'organizzazione di eventi, perseguendo l'ottimizzazione dei profitti e la costruzione di partnership di medio-lungo termine.</p> <p>Il Direttore Commerciale intratterrà rapporti diretti con i clienti ed in particolare con quelli Top: a titolo esemplificativo e non esaustivo, produzioni, produzioni esecutive, piattaforme OTT, broadcaster (Sky, Netflix, Prime Video, Disney Plus, Rai, etc.), grandi organizzatori di eventi nazionali e internazionali.</p> <p>Il Direttore Commerciale farà parte del team per la definizione degli obiettivi e dei piani di sviluppo commerciale dell'azienda, in armonia con la strategia e gli obiettivi aziendali.</p> <p>Dovrà coordinarsi con tutti i reparti dell'azienda e, in particolare, con il Direttore di Produzione per la massimizzazione dei ricavi.</p>

### CINECITTÀ S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale ed operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma (Italia) • T +39 06 722861 • F +39 06 7221883 • [www.cinecitta.com](http://www.cinecitta.com)

Sede operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • T. +39 067231

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 • 10153 Torino • T +39 011 539853 • F +39 011 531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 • 40132 Bari

T+39 080 9752900 • F+39 080 9147464 • Capitale Sociale: € 22.671.548 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 • P.IVA 11638811007

# CINECITTÀ

Requisiti essenziali richiesti	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eccellente esperienza nel settore cinematografico e audiovisivo nazionale e internazionale, comprovata conoscenza dei modelli di business del comparto e delle opportunità derivanti dal territorio per la produzione audiovisiva nazionale e internazionale e della filiera produttiva audiovisiva (a pena esclusione).</li><li>• Eccellenti capacità di visione strategica e di ideazione di politiche commerciali mirate ed integrate ad azioni di <i>business development</i> e <i>brand engagement</i> internazionale, oltre a spiccate capacità di pianificazione e attuazione di progetti Business to Business, politiche di <i>marketing</i> e di profilazione della clientela a livello nazionale e internazionale.</li><li>• Eccellente esperienza in ruoli di pianificazione strategica, <i>brand positioning and engagement</i> e <i>business development</i>;</li><li>• Comprovate esperienze di lavoro all'estero in ruoli analoghi o adiacenti;</li><li>• <i>Expertise</i> nella commercializzazione e nella promozione B2B a livello internazionale, in particolare presso il comparto cinematografico e audiovisivo;</li></ul> <p>Ottime esperienze nell'organizzazione di eventi. È, inoltre, richiesto al candidato come elementi preferenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Una solida esperienza e riconosciute capacità di visione strategica di medio-lungo termine e di gestione, un'ottima competenza progettuale nell'ideazione e implementazione di politiche e piani di marketing B2B, strategico e operativo, e ottime capacità di comunicazione</li><li>• Un forte e comprovato orientamento agli obiettivi, ottime capacità di pubbliche relazioni sia a livello istituzionale che nell'ambito dell'industria cinematografica e audiovisiva, eccellenti skills di comunicazione verbale e scritta e di <i>public speaking</i>, in inglese e in italiano.</li><li>• Un consolidato <i>network</i> nazionale e internazionale con i <i>top player</i> dell'industria cinematografica e audiovisiva e lo standing internazionale e nazionale delle posizioni precedenti</li><li>• Diploma di Laurea specialistica o magistrale in discipline economiche e/o di <i>marketing</i>, esperienze legate all'innovazione tecnologica e la conoscenza di altre lingue straniere</li></ul>
--------------------------------	--

## Modalità di trasmissione delle domande.

La domanda di ammissione completata in ogni sua parte e corredata di curriculum vitae modello europeo e copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica entro le ore 24.00 del giorno 30 settembre 2021 a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo pec: [ufficiolegale@pec.lucecinecitta.it](mailto:ufficiolegale@pec.lucecinecitta.it).

La trasmissione deve avvenire da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale e accreditata del candidato (non sono ammessi invii da PEC istituzionali direttamente accreditate ad aziende pubbliche o private, enti pubblici, parenti o terze persone, ecc.). Non saranno considerate valide e verranno automaticamente escluse le domande che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata. L'inoltro della domanda tramite PEC (posta elettronica certificata) secondo le previste modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente e necessaria a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268.

Nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere indicata con chiarezza la specifica di riferimento dell'avviso di selezione: "DC1" pena esclusione. La società non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nel recapito determinati dalla mancata apposizione della predetta dicitura nell'oggetto della mail trasmessa tramite posta elettronica certificata, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi non imputabili

## CINECITTÀ S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale ed operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma (Italia) • T +39 06 722861 • F +39 06 7221883 • [www.cinecitta.com](http://www.cinecitta.com)

Sede operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • T. +39 067231

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 • 10153 Torino • T +39 011 539853 • F +39 011 531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 • 40132 Bari

T+39 080 9752900 • F+39 080 9147464 • Capitale Sociale: € 22.671.548 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 • P.IVA 11638811007

# CINECITTÀ

all'azienda stessa.

Nell'invio della domanda i file allegati al messaggio dovranno essere tutti in formato PDF ed il messaggio più gli allegati non dovranno pesare complessivamente più di due megabyte. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato.

La mancata e/o inesatta osservanza delle modalità di trasmissione della domanda e il mancato invio anche di un solo documento sopra indicato, comporta l'esclusione dalla selezione.

## **Procedimento di selezione.**

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui sopra, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio per titoli e colloqui.

La procedura selettiva sarà svolta da apposita Commissione.

La valutazione sarà effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti di cui 40 da attribuire sulla base dei titoli e 60 all'esito del colloquio.

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità del presente avviso, procede all'esame dei titoli e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.

Verrà, pertanto, stilata una graduatoria di ammissione al colloquio di selezione, sulla base della valutazione dei curriculum trasmessi che permetterà di invitare al colloquio i candidati.

Non verranno attribuiti punteggi ai curricula non attinenti alle caratteristiche e gli elementi per il ruolo ricercato e non verranno ammessi al colloquio i candidati che non raggiungeranno un punteggio minimo di 25 punti all'esito della valutazione dei titoli.

I candidati che avranno conseguito un punteggio almeno pari a 25 punti all'esito della valutazione dei titoli verranno convocati per il colloquio selettivo.

I colloqui di selezione saranno effettuati presso la sede della società sita in Roma, Via Tuscolana 1055, a partire dal giorno comunicato con apposito avviso trasmesso ai destinatari a mezzo PEC, con almeno tre giorni di anticipo.

I candidati/ candidate ammessi al colloquio dovranno esibire documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei colloqui selettivi sarà pubblicato esclusivamente il nominativo del vincitore della procedura.

Nella sezione "Società Trasparente – Selezione del personale e collaboratori – Avviso di selezione del personale" sono pubblicati i link dai quali possono essere scaricati i fac-simile della domanda di ammissione ed il regolamento per la selezione del personale della Cinecittà Spa".

Roma, 16 settembre 2021

**CINECITTÀ S.p.A.**  
*Amministratore Delegato e DG*  
*(Nicola Maccanico)*

## **CINECITTÀ S.p.A.**

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale ed operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma (Italia) • T +39 06 722861 • F +39 06 7221883 • www.cinecitta.com

Sede operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • T. +39 067231

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 • 10153 Torino • T +39 011 539853 • F +39 011 531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 • 40132 Bari

T+39 080 9752900 • F+39 080 9147464 • Capitale Sociale: € 22.671.548 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 • P.IVA 11638811007