



**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
ISTITUTO LUCE-CINECITTA' Spa**

Rif. AURD1

La Società "ISTITUTO LUCE – CINECITTA' Spa", rende noto che, giusto atto determinativo dell'Amministratore Delegato del 18 giugno 2021, si procederà ad effettuare una selezione finalizzata all'assunzione di numero 1 (uno) lavoratore/lavoratrice con contratto a tempo indeterminato, con la qualifica di "Adetto all'Ufficio Ricerche Promozione documentaristica" da destinare alla **Direzione "Archivio"**, da inquadrare del Contratto Nazionale del Lavoro per le Industrie del Cineaudiovisivo al 5° livello, così come previsto dal regolamento per la selezione del personale, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 aprile 2018.

Caratteristiche della posizione: Addetto all'Ufficio Ricerche e Promozione documentaristica

| | |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Riferimento | Aurd1 |
| Ruolo | Addetto all'Ufficio Ricerche e Promozione Documentaristica |
| Sede di Lavoro | Roma |
| Durata Contratto | indeterminato |
| Validità Contratto | 1 agosto 2021 |
| Contratto e livello | Contratto Nazionale di Lavoro Audiovisivo - 5° livello |
| Ruolo | La figura richiesta, riportando al Direttore dell' Archivio Storico Luce, dovrà: <ul style="list-style-type: none">- Effettuare attività di ricerca in archivi italiani ed internazionali di contributi iconografici, archivistici e bibliotecari necessari alla realizzazione di documentari, film e mostre.- Svolgere attività di promozione in Italia per Istituto Luce Cinecittà e all'estero per la documentaristica italiana |
| Caratteristiche del ruolo | <ul style="list-style-type: none">- Esperienza di almeno 5 anni nella ricerca e nella selezione del materiale iconografico e audiovisivo per la realizzazione di documentari, film e mostre, attraverso l'Archivio storico Luce e altri archivi storici italiani e internazionali- Esperienza di almeno 5 anni nella gestione dei rapporti con archivi storici italiani e internazionali e nelle richieste di diritti di utilizzo e licenze di materiale audio-visivo presso i medesimi (pena l'esclusione)- Comprovata esperienza di archiviazione e catalogazione in un istituto culturale di ricerca internazionale (pena l'esclusione) |

Istituto Luce - Cinecittà S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale: Via Tuscolana, 1055 – 00173 Roma (ITALIA) – T +39 06 722861 – F +39 06 7221883 – www.cinecittaluce.it

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 – 10153 Torino – T+39 011539853 – F+39 011531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 – 40132 Bari – T+390809752900 – F+39 0809147464

Capitale Sociale: € 12.671.548 i.v.– Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 – P.IVA 11638811007

| | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza e utilizzo approfondito delle banche dati di archivi storici nazionali e internazionali - Comprovata partecipazione alla realizzazione di titoli documentaristici per le ricerche iconografiche - Comprovata esperienza nell'ambito della promozione in Italia e all'estero per il settore della documentaristica (Organizzazione di rassegne internazionali, conoscenza approfondita delle procedure di iscrizione dei titoli della documentaristica ai principali festival nazionali e internazionali...) - Comprovata esperienza nel coordinamento delle attività dei principali festival internazionali legati alla documentaristica (CPH:DOX – Copenaghen, IDFA– Amsterdam, HOT DOCS – Toronto...), delle delegazioni e gestione del rapporto con i programmer di riferimento. - Laurea magistrale in discipline umanistiche con particolare attenzione alle discipline dello spettacolo |
| Elementi preferenziali | <ul style="list-style-type: none"> - Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (technical english for cinematography included) - Capacità di relazione in ambiti culturali italiani e internazionali - Capacità di leadership e problem solving - Ottima conoscenza del mercato documentaristico |

Modalità di trasmissione delle domande.

La domanda di ammissione completata in ogni sua parte e corredata di curriculum vitae modello europeo e copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica entro le ore 24.00 del giorno 30 giugno 2021 a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), secondo le vigenti disposizioni, al seguente indirizzo pec: ufficiolegale@pec.lucecinecitta.it.

La trasmissione deve avvenire da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale e accreditata del candidato (non sono ammessi invii da PEC istituzionali direttamente accreditate ad aziende pubbliche o private, enti pubblici, parenti o terze persone, ecc.). Non saranno considerate valide e verranno automaticamente escluse le domande che perverranno con modalità diversa da quella sopra indicata. L'inoltro della domanda tramite PEC (posta elettronica certificata) secondo le previste modalità, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente e necessaria a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268.

Nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere indicata con chiarezza la specifica di riferimento dell'avviso di selezione: "Rif. AURD1" pena esclusione. La società non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nel recapito determinati dalla mancata apposizione della predetta dicitura

Istituto Luce - Cinecittà S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale: Via Tuscolana, 1055 – 00173 Roma (ITALIA) – T +39 06 722861 – F +39 06 7221883 – www.cinecittaluce.it

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 – 10153 Torino – T+39 011539853 – F+39 011531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 – 40132 Bari – T+390809752900 – F+39 0809147464

Capitale Sociale: € 12.671.548 i.v.– Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 – P.IVA 11638811007

nell'oggetto della mail trasmessa tramite posta elettronica certificata, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi non imputabili all'azienda stessa.

Nell'invio della domanda i file allegati al messaggio dovranno essere tutti in formato PDF ed il messaggio più gli allegati non dovranno pesare complessivamente più di due megabyte. L'eventuale disguido nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita del messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato.

La mancata e/o inesatta osservanza delle modalità di trasmissione della domanda e il mancato invio anche di un solo documento sopra indicato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Procedimento di selezione.

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui sopra, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio.

La procedura selettiva sarà svolta da apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti di cui 40 da attribuire sulla base dei titoli e 60 all'esito del colloquio.

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità del presente avviso, procede all'esame dei titoli e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.

Verrà, pertanto, stilata una graduatoria di ammissione al colloquio di selezione, sulla base della valutazione dei curriculum trasmessi, che sarà pubblicata sul sito internet della Società, come previsto dal relativo regolamento.

Non verranno attribuiti punteggi ai curricula non attinenti le caratteristiche e gli elementi per il ruolo ricercato e non verranno ammessi al colloquio i candidati che non raggiungeranno un punteggio minimo di 25 punti all'esito della valutazione dei titoli.

I candidati che avranno conseguito un punteggio almeno pari a 25 punti all'esito della valutazione dei titoli, verranno convocati per il colloquio selettivo, che potrà consistere anche in una prova pratica.

I colloqui di selezione saranno effettuati presso la sede della società sita in Roma, Via Tuscolana 1055, a partire dal giorno comunicato con apposito avviso, trasmesso ai destinatari a mezzo PEC, con almeno tre giorni di anticipo.

I candidati/le candidate ammessi al colloquio dovranno esibire documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei colloqui selettivi sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Nella sezione "Società Trasparente – Selezione del personale e collaboratori – Avviso di selezione del personale" sono pubblicati i link dai quali possono essere scaricati i fac - simile della domanda di ammissione ed il regolamento per la selezione del personale della "Istituto Luce- Cinecittà Srl".

Roma, 18 giugno 2021

Istituto Luce - Cinecittà S.p.A.
Amministratore Delegato e DG
(Nicola Maccanico)

Istituto Luce - Cinecittà S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale: Via Tuscolana, 1055 – 00173 Roma (ITALIA) – T +39 06 722861 – F +39 06 7221883 – www.cinecittaluce.it

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 32 – 10153 Torino – T+39 011539853 – F+39 011531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 – 40132 Bari – T+390809752900 – F+39 0809147464

Capitale Sociale: € 12.671.548 i.v.– Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 – P.IVA 11638811007