

CINECITTÀ

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO
DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO
ex art. 2222 C.C.
CINECITTÀ SPA**

Rif. 063

La società CINECITTÀ SPA, rende noto che procederà ad effettuare una selezione finalizzata alla ricerca di un prestatore d'opera/consulente con regime di partita iva

Caratteristiche della posizione: Consulente Studios Digital Transformation & Innovation

Riferimento	Rif. 063
Validità Contratto	Dal 1 luglio 2022 al 30 giugno 2023, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno
Trattamento economico normativo	Incarico individuale di lavoro autonomo ex art. 2222 C.C. Euro 38.000,00 lordi annui oltre Iva, onnicomprensivi di qualsiasi spesa. Tutti gli ulteriori eventuali oneri saranno a carico del prestatore
Oggetto dell'incarico	la figura richiesta riporterà direttamente al Direttore Sales & Marketing e si occuperà di coadiuvare tutte le attività legate all'innovazione, all'IT e alla digital transformation degli studi di Cinecittà SpA, allo scopo di implementare e migliorare i servizi ai clienti, la selling proposition, la customer care e l'impatto delle attività di marketing.
Natura dell'incarico	L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di un incarico individuale di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. senza alcun vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.
Requisiti richiesti	Coloro che intendono candidarsi alla selezione per il conferimento devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti: - possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; - godimento dei diritti civili e politici; - possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento. Titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione e subordinata al riconoscimento ai titoli italiani. - titolarità di partita IVA o impegno a costituirla prima della firma del contratto, se selezionato, per attività coerenti con l'oggetto dell'incarico.
Elementi necessari	<ul style="list-style-type: none">• Eccellenti capacità di project management• Comprovata e ampia esperienza di almeno 5 anni in ruoli analoghi o adiacenti• Ottima conoscenza delle innovazioni IT legate all'industria dei media, del cinema e della produzione audiovisiva• Capacità analitiche e competenze nella gestione del budget• Ottima conoscenza della lingua inglese

CINECITTÀ S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale ed operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma (Italia) • T +39 06 722861 • F +39 06 7221883 • www.cinecitta.com

Sede operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • T. +39 067231

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 42 • 10153 Torino • T +39 011 539853 • F +39 011 531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 • 40132 Bari

T+39 080 9752900 • F+39 080 9147464 • Capitale Sociale: € 22.671.548 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 • P.IVA 11638811007

CINECITTÀ

Elementi preferenziali	<ul style="list-style-type: none">• Comprovate esperienze di lavoro all'estero e/o in realtà internazionali/multinazionali e di gestione di progetti complessi, allegare elenco.• Ottime skill di comunicazione verbale e scritta
-------------------------------	--

Modalità di trasmissione delle domande:

La domanda di ammissione completata in ogni sua parte e corredata di curriculum vitae con copia di un documento di identità in corso di validità - a pena di esclusione - dovrà essere presentata improrogabilmente entro le ore 24.00 del 26 giugno 2022 a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo avvisodiselezione@pec.lucecinecitta.it a pena di esclusione, **specificando nell'oggetto il Riferimento dell'avviso al quale si sta rispondendo.**

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione. Gli interessati dovranno riportare nel curriculum, prima della sottoscrizione, che quanto dichiarato corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace. Al curriculum deve essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità dell'interessato. Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 33/2013, in caso di conferimento di incarico, il curriculum vitae trasmesso sarà pubblicato, sul sito istituzionale della Società alla voce Amministrazione Trasparente.

In tutti i casi, in base alle indicazioni del Garante sulla Privacy non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi ai recapiti personali, il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, ecc. Si chiede pertanto di adeguare il proprio curriculum alle suddette Indicazioni, al fine della sua pubblicazione. Il curriculum resterà in pubblicazione fino a tre anni dopo la conclusione dell'incarico e potrà comunque essere aggiornato periodicamente. I candidati selezionati dovranno allegare dichiarazione di possesso di partita Iva o impegno a costituirla, prima della firma del contratto con Cinecittà S.p.A.

Procedimento di selezione:

Per i candidati in possesso dei requisiti di cui sopra, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio per soli titoli.

La procedura selettiva sarà svolta da apposita commissione interna appositamente costituita e nominata dall'Amministratore Delegato.

La valutazione verrà effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti.

A discrezione della Commissione potrà essere previsto eventuale colloquio motivazionale, per i candidati con professionalità adeguata e conforme a quella ricercata, teso ad approfondire i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire.

Pertanto, non verranno attribuiti punteggi ai curricula non attinenti le caratteristiche e gli elementi per il ruolo ricercato. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze della società, ovvero potranno non essere conferiti nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle posizioni da ricoprire.

Nella sezione "Società Trasparente – Selezione del personale e collaboratori – Avvisi di selezione collaboratori" sono pubblicati i link dai quali possono essere scaricati il fac - simile della domanda di ammissione e il regolamento per la selezione del personale di "Cinecittà SpA".

Roma, 15 giugno 2022

Cinecittà S.p.A.
Amministratore Delegato e Direttore Generale
(Nicola Maccanico)

CINECITTÀ S.p.A.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede legale ed operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma (Italia) • T +39 06 722861 • F +39 06 7221883 • www.cinecitta.com

Sede operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • T. +39 067231

Sede operativa locale di Torino: Via Cagliari, 42 • 10153 Torino • T +39 011 539853 • F +39 011 531490

Sede operativa locale di Bari: Cineporti di Puglia, lungomare Starita, 1 • 40132 Bari

T+39 080 9752900 • F+39 080 9147464 • Capitale Sociale: € 22.671.548 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscr. Reg. Imprese Roma 11638811007 • P.IVA 11638811007