

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO
ISTITUTO LUCE-CINECITTA' SRL**

Rif. AGFCNL1

La società ISTITUTO LUCE – CINECITTA' SRL, rende noto che, giusto atto determinativo dell'Amministratore Delegato adottato in data 25 ottobre 2019 procederà ad effettuare una selezione finalizzata all'assunzione di numero 4 (QUATTRO) lavoratori/lavoratrici con contratto a tempo determinato, con la qualifica di "Addetti all'Ufficio Gestione Fondi Nuova Legge Cinema" da destinare alla **Direzione "Gestione Fondi Cinema"**, da inquadrare al 5° (quinto) livello del Contratto Nazionale del Lavoro per le Industrie del Cineaudiovisivo, così come previsto dal regolamento per la selezione del personale, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 aprile 2018.

Caratteristiche della posizione: Addetto all'Ufficio Gestione Fondi Nuova Legge Cinema

Riferimento	AGFCNL1
Ruolo	Addetto all'Ufficio Gestione Fondi - Nuova Legge Cinema
Sede di Lavoro	Roma
Durata Contratto	Tempo determinato dal 1 gennaio 2020 al 31 gennaio 2021
Validità Contratto	Dal 1 gennaio 2020
Contratto e livello	Contratto Nazionale di Lavoro Audiovisivo - 5° livello.
Ruolo	La figura richiesta, riportando alla posizione Superiore dell'Ufficio, dovrà effettuare attività di supporto all'Ufficio Gestione Fondi "Nuova Legge Cinema", che prevede di procedere a verifiche tecnico-amministrative e di archiviare la documentazione di pertinenza
Caratteristiche del ruolo	<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza della Legge 220 del 14.11.2016 "Nuova Legge Cinema" e dei successivi Decreti Attuativi. • Buona conoscenza delle varie linee di contributo con particolare riguardo a: Contributi Selettivi; Contributi automatici; Contributi coproduzioni minoritarie; Contributi Sale Cinematografiche – qualifica d'Essai Crediti d'Imposta per il potenziamento dell'offerta cinematografica • Conoscenza generale del settore dell'audiovisivo (Produzione, Distribuzione, Esercizio)

Istituto Luce - Cinecittà S.r.l.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza generale delle tipologie contrattuali di produzione, sfruttamento, acquisizione, distribuzione, dei diritti delle opere dell'ingegno. • Buona attitudine all'utilizzo degli strumenti informatici per la gestione operativa connessa al ruolo (windows, excel,) • Competenze nell'archiviazione documentale. • Capacità di interlocuzione ed assistenza con l'utenza esterna. • Competenze maturate per almeno 2 anni in precedenti esperienze lavorative analoghe. • Conseguimento almeno del Diploma di scuola media superiore • Essere in regola con i requisiti di carattere generale previsti dal Regolamento per la disciplina ed il Reclutamento del Personale – Parte II – Art.2.
Elementi preferenziali	<ul style="list-style-type: none"> • Buona conoscenza della lingua inglese • Conoscenza della contabilità generale • Capacità relazioni e di organizzazione del lavoro in team

Modalità di trasmissione delle domande. La domanda di ammissione completata in ogni sua parte e corredata di curriculum vitae con copia di un documento di identità in corso di validità - **a pena di esclusione**- dovrà essere presentata **entro le ore 24.00 del giorno 20 novembre 2019 a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo ufficiolegale@pec.lucecinecitta.it a pena di esclusione -**, specificando nell'oggetto il Riferimento dell'avviso al quale si sta rispondendo.

Procedimento di selezione. Per i candidati in possesso dei requisiti di cui sopra, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio.

La procedura selettiva sarà svolta da apposita Commissione.

La valutazione viene effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti di cui 50 da attribuire sulla base dei titoli e 50 all'esito del colloquio.

La Commissione, verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità del presente avviso, procede all'esame dei titoli e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.

Verrà, pertanto, stilata una graduatoria di ammissione al colloquio di selezione, sulla base della valutazione dei curriculum trasmessi, che sarà pubblicata sul sito internet della Società, come previsto dal relativo regolamento.

Istituto Luce - Cinecittà S.r.l.

Socio Unico Ministero dell'Economia e delle Finanze

Sede Legale e Operativa: Via Tuscolana, 1055 • 00173 Roma ITALIA • Tel. +39 06 722861 • Fax +39 06 7221883 • www.cinecittaluce.it

Sede Operativa: Piazza Santa Croce in Gerusalemme, 9a • 00185 Roma • Tel. +39 06 67231

Sede Operativa Locale di Torino: Via Cagliari, 42 • 10153 Torino • Tel. +39 011 539853 • Fax +39 011 531490

Sede Operativa Locale di Bari: Cineporti di Puglia • Lungomare Starita, 1 • 40132 Bari • Tel. +39 080 9752900 • Fax +39 080 9147464

Capitale sociale € 20.000.000,00 i.v. • Codice Fiscale e N. Iscriz. Reg. Imprese Roma 11638811007 • Partita IVA 11638811007

Non verranno attribuiti punteggi ai curricula non attinenti le caratteristiche e gli elementi per il ruolo ricercato e non verranno ammessi al colloquio i candidati che non raggiungeranno un punteggio minimo di 25 punti all'esito della valutazione dei titoli.

I candidati che avranno conseguito un punteggio almeno pari a 25 punti all'esito della valutazione dei titoli, verranno convocati per il colloquio selettivo, che potrà consistere anche in una prova pratica.

I colloqui di selezione saranno effettuati presso la sede della società sita in Roma, Via Tuscolana 1055, a partire dal giorno comunicato con apposito avviso, trasmesso ai destinatari a mezzo PEC, con almeno tre giorni di anticipo.

I candidati/le candidate ammessi al colloquio dovranno esibire documento di riconoscimento in corso di validità.

Al termine dei colloqui selettivi sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Nel caso in cui la posizione oggetto di selezione resti scoperto per rinuncia, decadenza o dimissioni del vincitore, l'amministrazione ha facoltà di procedere, nel termine di due anni dalla data di approvazione della graduatoria, ad un'altra assunzione secondo l'ordine della graduatoria stessa".

Nella sezione "Società Trasparente – Selezione del personale e collaboratori – Avviso di selezione del personale" sono pubblicati i link dai quali possono essere scaricati i fac - simile della domanda di ammissione ed il regolamento per la selezione del personale della "Istituto Luce- Cinecittà Srl".

Roma, 25/10/2019

Istituto Luce - Cinecittà S.r.l.
Presidente
e Amministratore Delegato
(Dr. Roberto Cicutto)