

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO ISTITUTO
LUCE-CINECITTA' SRL**

Rif. AP1

La società ISTITUTO LUCE – CINECITTA' SRL, rende noto che, giusto atto determinativo dell'Amministratore Delegato adottato in data 21 dicembre 2015, procederà ad effettuare una selezione finalizzata all'assunzione di numero 1 lavoratore/lavoratrice con contratto a tempo indeterminato, con la qualifica di "Addetto all'Ufficio Amministrazione del Personale" da destinare alla Direzione Risorse Umane e Legale, Acquisti ed Affari Generali, I.T., "**Ufficio Amministrazione del Personale**", da inquadrare nel livello 4° (Quarto) del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per le industrie Cineaudiovisive, così come previsto dal regolamento per la selezione del personale, approvata dal Consiglio di Amministrazione del 20 marzo 2012.

Caratteristiche della posizione:

Riferimento	AP1
Ruolo	Addetto all'Ufficio Amministrazione del Personale
Sede di Lavoro	Roma
Durata Contratto	Tempo Indeterminato
Contratto e livello	Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per le industrie Cineaudiovisive – 4 (quarto) ° Livello
Ruolo	La figura richiesta, riportando al Quadro Responsabile dell'Ufficio, dovrà svolgere le attività inerenti l'amministrazione del personale, e dei relativi adempimenti e comunicazioni.
Caratteristiche del ruolo	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevazione delle presenze, attraverso il sistema informativo utilizzato dalla Società; • Verifica e controllo dei prospetti ferie e permessi; • Redazione prospetti dello straordinario e dei ticket ai dipendenti; • Comunicazioni Obbligatorie (INAIL, Sistema "Bussola", INPS). • Digitalizzazione ed archiviazione documentale. • Assistenza alla posizione superiore per le attività d'ufficio. • Ottima attitudine ad utilizzare strumenti informatici per la gestione operativa connessa col ruolo. • Competenze maturate per almeno 5 (cinque) anni in precedenti esperienze di lavoro in ruoli e attività analoghi o superiori.